



COMUNE di MIRANO
Provincia di Venezia

**SCHEDA DI VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI
PERSONALE DIRIGENZIALE**

INFORMAZIONI ANAGRAFICHE

Nome e Cognome:

Area di dirigenza:

Periodo oggetto di valutazione:

I SEZIONE: VALUTAZIONE DEI COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI					
AREA GESTIONALE	1	2	3	4	5
1. Competenze professionali espresse:					
1.1 Applicare l'insieme di competenze professionali richieste dal proprio ruolo.					
2. Orientamento ai risultati:					
2.1 Assumere un comportamento costantemente mirato al perseguimento degli obiettivi.					
2.2 Fornire stimoli ai collaboratori per il perseguimento degli obiettivi.					
3. Sensibilità lavorativa verso l'organizzazione:					
3.1 Condividere la mission aziendale anteponendola alle priorità del proprio ruolo.					
3.2 Adeguare i propri comportamenti alla mission aziendale ricercando sinergie ed integrazioni tra le risorse.					
4. Programmazione:					
4.1 Definire piani d'azione in linea con la mission aziendale stabilendo la priorità delle azioni da intraprendere, nel rispetto delle risorse a disposizione.					
4.2 Far tradurre in operatività i programmi allocando adeguatamente le risorse umane e strumentali.					
5. Capacità di decisione:					
5.1 Saper assumere responsabilmente le decisioni migliori in termini di efficacia ed efficienza.					
6. Controlli:					
6.1 Individuare le cause di eventuali scostamenti, adottando le relative misure correttive.					
TOTALE AREA					
VALORE MEDIO AREA (= TOT/9)					

NOTA:

- 1 = non ha espresso il comportamento
- 2 = ha parzialmente espresso il comportamento
- 3 = ha espresso il comportamento adeguatamente
- 4 = ha ampiamente espresso il comportamento
- 5 = ha espresso il comportamento in maniera ottimale



AREA RELAZIONALE	1	2	3	4	5
7. Gestione delle risorse umane:					
7.1 Motivare e valorizzare i propri collaboratori.					
7.2 Creare i presupposti affinché vi sia fungibilità all'interno dell'area.					
7.3 Curare la formazione del personale, prevedendo piani di formazione adeguati.					
8. Leadership e gestione del gruppo:					
8.1 Creare i presupposti per una cultura di gruppo.					
8.2 Coordinare e orientare il gruppo ai risultati.					
8.3 Sviluppare processi di delega creandone i presupposti.					
8.4 Sviluppare autonomia gestionale e decisionale all'interno dell'area.					
8.5 Saper gestire i conflitti.					
9. Comunicazione organizzativa:					
9.1 Privilegiare la diffusione di informazioni e conoscenze tra i dipendenti.					
9.2 Prevedere e programmare specifici momenti e metodologie per comunicare efficacemente con i propri colleghi e collaboratori.					
TOTALE AREA					
VALORE MEDIO AREA (= TOT/10)					

NOTA:

- 1 = non ha espresso il comportamento
- 2 = ha parzialmente espresso il comportamento
- 3 = ha espresso il comportamento adeguatamente
- 4 = ha ampiamente espresso il comportamento
- 5 = ha espresso il comportamento in maniera ottimale

AREA INNOVAZIONE	1	2	3	4	5
10. Innovazione:					
10.1 Porsi come agente di cambiamento all'interno dell'area.					
10.2 Promuovere cambiamenti all'interno dell'Ente.					
10.3 Innovare i processi di lavoro e i metodi gestionali.					
11. Flessibilità:					
11.1 Disponibilità ad accettare suggerimenti e proposte nuove.					
11.2 Sapersi adeguare ai cambiamenti dell'organizzazione.					
TOTALE AREA					
VALORE MEDIO AREA (= TOT/5)					

NOTA:
1 = non ha espresso il comportamento
2 = ha parzialmente espresso il comportamento
3 = ha espresso il comportamento adeguatamente
4 = ha ampiamente espresso il comportamento
5 = ha espresso il comportamento in maniera ottimale

A) VALUTAZIONE MEDIA DEI COMPORAMENTI ORGANIZZATIVI			
	VALORI ASSOLUTI	PESO	VALORI PESATI
VALORE MEDIO AREA GESTIONALE		30%	
VALORE MEDIO AREA RELAZIONALE		40%	
VALORE MEDIO AREA INNOVAZIONE		30%	
VALORE MEDIO COMPORAMENTI ORGANIZZATIVI			

II SEZIONE: GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI ASSEGNATI (RISULTATI)

OBIETTIVI:	PUNTEGGIO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:						
	1	2	3	4	5	PESO	VALORE PESATO
AREA 2 (VEDERE DETTAGLIO ALLEGATO)							
VALUTAZIONE MEDIA DEL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI ASSEGNATI (RISULTATI)							

NOTA:

raggiungimento degli obiettivi:	0-25 %	punteggio assegnato:	1
raggiungimento degli obiettivi:	26-50 %	punteggio assegnato:	2
raggiungimento degli obiettivi:	51-75 %	punteggio assegnato:	3
raggiungimento degli obiettivi:	76-90 %	punteggio assegnato:	4
raggiungimento degli obiettivi:	91-100 %	punteggio assegnato:	5

III SEZIONE: VALUTAZIONE DI SINTESI DELLA PRESTAZIONE NEL SUO COMPLESSO**IV SEZIONE: QUADRO DI SINTESI DELLA VALUTAZIONE**

	VALORI ASSOLUTI	PESO	VALORI PESATI
COMPORAMENTI ORGANIZZATIVI		60%	
OBIETTIVI PEG		40%	
TOTALE			

Mirano, ____ / ____ / _____

FIRMA DEI VALUTATORI

dott. Silvano Longo _____

dott.ssa Cinzia Bon _____

dott. Andrea Burlini _____

V SEZIONE: CONSIDERAZIONI DEL VALUTATO

Mirano, ____ / ____ / _____

FIRMA DEL VALUTATO
